

## Mateřská škola DUHA Soběslav, sídliště Míru 750

**SMĚRNICE ŘEDITELE MATEŘSKÉ ŠKOLY,**  
která se vydává na základě zákona č.561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání podle § 123 „ÚPLATA ZA VZDĚLÁVÁNÍ A ŠKOLSKÉ SLUŽBY“ a v souladu s vyhláškou MŠMT č.14/2005 Sb. o předškolním vzdělávání ve znění pozdějších předpisů.

Čj.	1/13
Vypracoval:	Mgr. Krejčová Alena
Projednáno dne:	31.8.2015
Účinnost ode dne:	1.9.2015
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

### Čl. 1

#### Základní ustanovení

Zřizovatel mateřské školy stanoví měsíční výši úplaty za předškolní vzdělávání nejpozději do 30. června předcházejícího školního roku. Nestanoví-li zřizovatel měsíční výši úplaty v tomto termínu, zůstává měsíční výše úplaty na období dalšího školního roku stejná jako v předcházejícím školním roce. Ředitel mateřské školy informuje vhodným způsobem zákonné zástupce o výši úplaty.

### Čl. 2

#### Předmět

2.1. Povinnost hradit úplatu mají zákonní zástupci, jejichž děti jsou zařazeny do výše jmenovaného předškolního zařízení.

Pokud se dítě vzdělává v povinném předškolním vzdělávání, je pro něho vzdělávání bezplatné.

2.2. Úplata za vzdělávání a školské služby je stanovena základní částkou nejpozději 30. června předcházejícího školního roku. – příloha č.1. a částkou ve výši 2/3 základní částky.

2.3. Úplata je pro příslušný školní rok pro všechny děti v tomtéž druhu provozu mateřské školy ve stejné výši.

Pro dítě, které se v souladu s §34 odst.9 školského zákona započítává do počtu dětí v mateřské škole pro účely posouzení souladu s nejvyšším povoleným počtem dětí zapsaným v rejstříku škol a školských zařízení, činí měsíční výši úplaty 2/3 z měsíční výše úplaty stanovené zřizovatelem v příslušném provozu.

2.4. Je-li v kalendářním měsíci, omezen nebo přerušen provoz mateřské školy, úplata stanovená podle odstavců 1 až 4 se snižuje poměrně k omezení nebo přerušení provozu mateřské školy, to neplatí, pokud omezení nebo přerušení provozu mateřské školy nepřesáhne celkovou dobu 5 vyučovacích dnů. O takto snížené výši úplaty je ředitel mateřské školy povinen vhodným způsobem informovat zákonné zástupce a to nejpozději 2 měsíce před

přerušením nebo omezením provozu mateřské školy podle §3 odst. 1 nebo neprodleně poté, co rozhodne nebo se dozví o délce přerušení nebo omezení provozu mateřské školy.

### Čl. 3

#### Vznik a zánik povinnosti hradit úplatu

3.1. Povinnost hradit úplatu vzniká zákonnému zástupci k 15.dni aktuálního měsíce, ve kterém dítě nastoupí do zařízení / *rozhodující je datum nástupu uvedený na rozhodnutí ředitele o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání* /, pokud ředitel mateřské školy nedohodne se zákonným zástupcem dítěte jinou splatnost úplaty.

3.2. Povinnost hradit úplatu zaniká zákonnému zástupci k 15. dni stávajícího měsíce, ve kterém dítě ukončí docházku do zařízení.

3.3. Výjimku tvoří děti navštěvující poslední ročník mateřské školy – viz.čl.č.2.

### Čl. 4

#### Hrazení úplaty

4.1. Základní částku úplaty za předškolní vzdělávání a školské služby uhradí zákonný zástupce na příslušný účet bezhotovostní formou, nebo v hotovosti do pokladny školy do 15. kalendářního dne měsíce, přičemž den úhrady bude vždy na daný kalendářní měsíc stanoven ředitelem školy, tak aby splňoval výše uvedené ustanovení.

4.2. V případě nástupu dítěte do zařízení v průběhu měsíce uhradí zákonný zástupce základní částku úplaty, taktéž do 15 dne stávajícího měsíce.

4.3. Úplata za kalendářní měsíc, v němž bude omezen nebo přerušen provoz mateřské školy podle §6 vyhl. č.14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání ve znění pozdějších předpisů po dobu delší než 5 vyučovacích dnů bude hrazena zákonným zástupcem základní částka snížena o částku, která je úměrná počtu dní přerušení provozu školy taktéž 15. dne stávajícího měsíce.

4.4. Pokud bude provoz v kalendářním měsíci zkrácen do 5 dnů nestanoví ředitelka školy odlišnou úplatu za vzdělávání a školské služby.

### Čl. 5

#### Osvobození od úplaty

5.1. **Na základě písemné žádosti** zákonného zástupce adresované ředitelce školy přede dnem splatnosti úplaty za příslušný kalendářní měsíc bude osvobozen od úplaty:

- a) zákonný zástupce dítěte, který pobírá opakující se dávku pomoci v hmotné nouzi
- b) zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte, pokud tomuto dítěti náleží zvýšení příspěvku na péči, nebo přírůstek na dítě
- c) rodič, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči z důvodu péče o nezaopatřené dítě, nebo
- d) fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky pěstounské péče, pokud tuto skutečnost prokáže řediteli mateřské školy.

O snížení nebo prominutí úplaty, zejména v případě dětí, žáků nebo studentů se sociálním znevýhodněním nebo se zdravotním postižením, rozhoduje ředitel školy nebo školského zařízení.

5.2. Dále je žadatel /zákonný zástupce dítěte/ povinen neprodleně oznámit ředitele školy všechny změny, které mohou ovlivnit případné rozhodnutí ředitelky školy o osvobození či snížení úplaty.

## **Čl.6 Snížení základní částky úplaty**

1.6. Na základě písemné žádosti plátce doručené ředitelce mateřské školy přede dnem splatnosti úplaty za příslušný kalendářní měsíc, ředitelka mateřské školy **sníží základní částku úplaty** stanovenou vnitřním předpisem pokud dítě nebude v daném měsíci docházet do mateřské školy ani jeden den příslušného kalendářního měsíce na 50 % její stanovené základní výše .

2.6. Snížení je platné do doby než pomínou důvody k jeho snížení.

2.7. Plátce je povinen změny, které povedou k jeho pomnutí bezprostředně oznámit ředitelce mateřské školy.

## **Čl. 7 Sankce**

Za porušení § 35 odst.1, písm.d zákona č.561/2004 Sb., kdy zákoný zástupce opakovaně neuhradí úplatu za předškolní vzdělávání ve stanoveném termínu, kdy slovem „ opakovaně“ se rozumí 2x za sebou následující měsíční úplata, může ředitel/-ka rozhodnout po předchozím písemném oznámení zákonnému zástupci dítěte o ukončení předškolního vzdělávání.

## **Čl.7 Zrušovací ustanovení**

Tímto se zrušuje směrnice ředitel školy č.j. 1/18 ze dne 1.9.2015 včetně dodatků, která stanovuje podmínky a výši úplaty za vzdělávání a školské služby a nahrazuje se touto směrnicí.

## **Čl. 8 Závěrečná ustanovení**

1. Tato směrnice nabývá účinnosti dne 1.9.2024.

-----  
Mgr. Krejčová Alena  
ředitelka školy